



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Ωραιόκαστρο, 28-12-2022  
Αρ. Πρωτ.: 585

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

1<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

Ταχ. Δ/ση : 25<sup>ης</sup> Μαρτίου 2  
Τ.Κ. – Πόλη : 57013- Ωραιόκαστρο  
E-mail : [mail@gym-oraiok.thess.sch.gr](mailto:mail@gym-oraiok.thess.sch.gr)  
Πληροφορίες : Γεώργιος Αρβανιτίδης  
Τηλέφωνο : 2310 696060

**ΠΡΟΣ:** Κάθε ενδιαφερόμενο πρακτορείο τουρισμού

**ΚΟΙΝ:** Διεύθυνση Β/θμιας Εκπ/σης Δυτικής Θεσ/νικης

**ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ**

**ΤΟΥ 1<sup>ου</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΙΗΜΕΡΗ ΕΚΔΡΟΜΗ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**

Το 1<sup>ο</sup> Γυμνάσιο Ωραιοκάστρου προκηρύσσει δημόσιο διαγωνισμό σύμφωνα με την Υ.Α.20883/ΓΔ4/13-02-2020(ΦΕΚ 456/13-02-2020) του ΥΠΠΕΘ, για να αναθέσει σε τουριστικό πρακτορείο την υλοποίηση εκπαιδευτικής εκδρομής σύμφωνα με τα παρακάτω στοιχεία:

**Γ Ε Ν Ι Κ Α Σ Τ Ο Ι Χ Ε Ι Α Δ Ρ Α Σ Τ Η Ρ Ι Ο Τ Η Τ Α Σ**

**Τόπος προορισμού:** Βόλος

**Τόπος διαμονής:** Βόλος

**Ημερομηνίες υλοποίησης:** Αναχώρηση 02/03/2023 Επιστροφή 04/03/2023

**Τρόπος μετάβασης – επιστροφής:** Οδικώς με τουριστικό λεωφορείο.

**Αριθμός μαθητών:** 31 +/- 2

**Αριθμός συνοδών καθηγητών:** 5 (Δωρεάν συμμετοχή).

**Υ Π Η Ρ Ε Σ Ι Ε Σ Φ Ι Λ Ο Ξ Ε Ν Ι Α Σ**

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ:** Να αναφέρονται στην προσφορά, Ονομασία, Διεύθυνση, Υπεύθυνος επικοινωνίας, Τηλέφωνο, Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

**ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ:**

Κατηγορία ξενοδοχείου: τουλάχιστον 3 αστέρων

Θέση κτιρίου διαμονής: Κεντρική Δομή

Θέση Δωματίων: Στον ίδιο όροφο.

Είδος Δωματίων μαθητών/τριών: Τρίκλινα ή Τετράκλινα με ξεχωριστά κρεβάτια.

Είδος Δωματίων εκπαιδευτικών: Μονόκλινα.

Έλεγχος δωματίων για την καταγραφή ζημιών πριν και μετά την εγκατάσταση των μαθητών (Check List)

**ΔΙΑΤΡΟΦΗ:**

- Πρωινό, σε μπουφέ αμερικανικού τύπου (Θα εκτιμηθεί η υποβολή ενδεικτικής λίστας των προσφερομένων ειδών).
- Να κατατεθεί και 2<sup>η</sup> προσφορά που περιλαμβάνει ημιδιατροφή σε μπουφέ με την δυνατότητα επιλογής μεσημεριανού ή βραδινού γεύματος.

**Υ Π Η Ρ Ε Σ Ι Ε Σ Μ Ε Τ Α Φ Ο Ρ Α Σ**

1. **Λεωφορεία για τη μεταφορά** των μαθητών/τριών και των συνοδών σύμφωνα με το πρόγραμμα και τους όρους της προκήρυξης, για όλη τη διάρκεια της εκδρομής σε 24ωρη βάση. Δήλωση του πρακτορείου στην οποία θα αναφέρεται (όπως και στο σύμβολο) η μάρκα των λεωφορείων, το μοντέλο, η χρονολογία κατασκευής-πρώτης κυκλοφορίας, ο αριθμός των θέσεων, η ύπαρξη ζωνών ασφαλείας.
2. **Λεωφορείο με τα ίδια χαρακτηριστικά το οποίο θα αντικαταστήσει σε περίπτωση βλάβης** το αρχικό όχημα μεταφοράς και θα παραλάβει τους εκδρομείς 3 ώρες από ειδοποίησews (θα αναφέρεται στο σύμβολο).

**Νομός Μαγνησίας :** Βόλος-Πορταριά-Μακρυνίτσα

### Α Σ Φ Α Λ Ι Σ Η

Ασφάλεια αστικής ευθύνης του πρακτορείου και ιατροφαρμακευτική κάλυψη για μαθητές και καθηγητές.

### Ο Ι Κ Ο Ν Ο Μ Ι Κ Α Σ Τ Ο Ι Χ Ε Ι Α

Η τιμή που συμφωνήθηκε με την υπογραφή του συμβολαίου θα ισχύει μέχρι την τέλεση της εκδρομής.

Η τιμή θα μειωθεί αναλογικά σε περίπτωση που μειωθούν οι τιμές των ξενοδοχείων.

Θα εκδοθούν ατομικές αποδείξεις ανά μαθητή για το ποσό που πλήρωσε.

Οι τυχόν επιπλέον προσφορές να αναφέρονται ακριβώς.

Ο Φ.Π.Α. θα συμπεριλαμβάνεται στην τιμή.

### Δ Ι Α Κ Α Ν Ο Ν Ι Σ Μ Ο Σ

**1<sup>η</sup> Δόση:** Το **10%** του κόστους της εκδρομής (Προκαταβολή με την υπογραφή του συμβολαίου).

**2<sup>η</sup> Δόση:** Το **50%** του κόστους (μία ημέρα πριν την αναχώρηση).

**3<sup>η</sup> Δόση:** Το **40%** του κόστους που υπολείπεται, (που αποτελεί την **ποινική ρήτρα για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών του συμβολαίου** θα καταβληθεί μέχρι δύο εργάσιμες ημέρες απο την επιστροφή).

Με την προσφορά πρέπει να προσκομιστούν τα νόμιμα παραστατικά έγγραφα όπως παρακάτω:

**Έγγραφο δέσμευση** του ξενοδοχείου με το πρακτορείο στην οποία φαίνεται η κράτηση των δωματίων.

**Ασφαλιστήριο** συμβόλαιο επαγγελματικής αστικής ευθύνης του διοργανωτή ταξιδίων ταξιδιωτικού-τουριστικού γραφείου

**Πρόσθετη ασφάλιση** που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας των μαθητών/τριών και των συνοδών καθηγητών.

**Υπεύθυνη δήλωση** ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Κάθε άλλο στοιχείο που εξασφαλίζει την καλή εκτέλεση του προγράμματος της εκδρομής.

### ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

**Οι προσφορές θα κατατεθούν μέχρι την Δευτέρα 09-01-2023** και ώρα **12:00** στο γραφείο του Διευθυντή του σχολείου σε σφραγισμένο φάκελο.

Το σχολείο θα είναι ανοιχτό την **Τρίτη 03-01-2023** και την **Πέμπτη 05-01-2023** από τις 10:00 έως τις 13:00 για την κατάθεση των προσφορών.

**Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται σε χωριστό φάκελο** με την τελική τιμή της εκδρομής συνολικά και ανά μαθητή.

1<sup>η</sup> προσφορά Μεταφορά, διαμονή σε ξενοδοχείο με πρωινό, Ασφαλιστική κάλυψη, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

2<sup>η</sup> προσφορά Μεταφορά, διαμονή σε ξενοδοχείο με πρωινό και ένα γεύμα της επιλογής μας μεσημεριανό ή βραδινό, Ασφαλιστική κάλυψη, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

**Το πρόγραμμα της εκδρομής είναι συγκεκριμένο** όπως παραπάνω. Στην επιλογή πρακτορείου λαμβάνονται υπόψη τα ποσοτικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά της προσφοράς.

**Ενστάσεις** κατά της επιλογής είναι δυνατό να υποβάλλονται **εντός τριών ημερών** από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής στην ιστοσελίδα του σχολείου.

**Κάθε απόκλιση από την τήρηση των όρων** της προκήρυξης στην προσφορά μπορεί να αποτελέσει αιτία απόρριψής της.

Για οποιαδήποτε διευκρίνιση μπορείτε να αποστέλλετε το ερώτημα στο email του σχολείου.

Η προκήρυξη αυτή αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του συμβολαίου που θα υπογραφεί.

**Ο Διευθυντής**



**Δρ Γιώργος Α. Αρβαντιδης**  
**Γεωπόνος ΠΕ8801**